

Индивидуальный предприниматель Гончаров Виталий Михайлович

ИП Гончаров В.М.

ИНН 100700657450,

АДРЕС: Р.К. г. Сортавала, ул. Заводская д.4 кв. 7.

ОГРНИП 319100100030455, ОКВЭД 85.42.1, ОКПО 0203780884, ОКТМО 866101001,
тел. +7 921 469 49 69, +7 921 523 16 60, avtodraiv-10@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:
ИП Гончаров В.М.

_____ (Гончаров В.М.)

«_____» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ о структурном образовательном подразделении «Автошкола Драйв»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Структурное образовательное подразделение ИП Гончаров В.М, в дальнейшем – Автошкола.
- 1.2.** Места осуществления образовательной деятельности Автошколы:
- Учебные классы:
- а) Республика Карелия г.Суоярви ул. Победы д.15,
 - б) Республика Карелия г.Питкяранта ул. Ленина д.25,
 - в) Республика Карелия г.Сортавала ул. Октябрьская д.4,
- Закрытые площадки:
- а) Республика Карелия г.Суоярви
 - б) Республика Карелия г.Питкяранта
 - в) Республика Карелия г.Сортавала п.Хаапалампи.
- 1.3** Целью создания Автошколы является реализация программ по подготовке водителей транспортных средств различных категорий в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованным и с Министерством транспорта РФ и Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.
- 1.4.** Лицензирование образовательной деятельности автошколы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 2.1.** Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.
- 2.2.** Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами программами и расписанием занятий.
- 2.3.** Типы и виды реализуемых программ:
- профессиональная подготовка водителей категории «В».
- Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1.** Обучение ведется на русском языке.
- 3.2.** Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется прейскурантом цен на день заключения двухстороннего договора на оказание образовательных услуг.
- 3.3.** На обучение, по подготовке водителей по категории «В», принимаются лица в возрасте старше 16 лет.
- 3.4.** Обучающиеся принимаются на обучение на основании заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заключения двухстороннего договора с их родителями (законными представителями) .
- 3.5.** При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончанию обучения, другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.
- 3.7.** Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.
- 3.8.** Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора автошколы.
- 3.9** Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.
- 3.10.** Для теоретического обучения оборудованы классы согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудованы площадки для отработки первоначальных навыков вождению.
- 3.11** Занятия проводятся согласно утверждаемого директором автошколы расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.
- 3.12.** Обучение ведется по очной и очно-заочной форме обучения.
- 3.13** Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, утвержденных ГИБДД.
- 3.14.** Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:
- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
 - дополнительными зеркалами заднего вида для обучающихся,
 - опознавательным знаком «Учебное транспортное средство»
- 3.15.** Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожеланий учащихся.
- 3.16.** Для контроля успеваемости занятий по практическому Вождению, на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка учёта обучения вождению.
- 3.17.** Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.18. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и члена, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.19 Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.21. Обучающиеся, сдавшие внутренний экзамен, допускаются к сдаче экзаменов в ГИБДД. В отношении обучающихся, сдавших внутренний экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

3.22 Режим занятий устанавливается следующий:

Дневные группы время занятий:

Пн., Ср., Пт. с 10 часов 00 минут до 13 часов 20 минут,

Вт., Чт., Сб. с 10 часов 00 минут до 13 часов 20 минут,

Вечерние группы время занятий:

Пн., Ср., Пт. с 18 часов 00 минут до 21 часов 20 минут,

Вт., Чт., Сб. с 18 часов 00 минут до 21 часов 20 минут,

Перерыв между уроками – не менее 5 минут.

Продолжительность одного урока – 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут.

3.23. Отчисление из Автошколы осуществляется при полном освоении программ профессиональной подготовки с выдачей свидетельства, а также может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, в случае невыполнения требований настоящего Положения, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

3.24. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным прейскурантом цен на оказание платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ

4.1. Управление Автошколой строится на принципах единоначалия.

4.2. Руководство Автошколой осуществляет непосредственно Гончаров В.М.

4.3. К компетенции Гончарова В.М. относится:

4.3.1. определение основных направлений деятельности Автошколы;

4.3.2. формирование предложений для учредителя по изменению Устава;

4.3.3. назначение и увольнение работников Автошколы;

4.3.4. разработка договоров;

4.3.5. определение обязанностей персонала Автошколы;

4.3.6. разработка должностных инструкций работников Автошколы;

4.3.7. разработка учебно-планирующей документации и расписания занятий;

4.3.8. подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;

4.3.9. осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий для руководителей структурных подразделений

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право: - на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;

- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать, правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор на обучение;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося либо его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Автошколой и обучающимся или его родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями. Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Автошколы имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны:

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы.

5.7. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с автошколой на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами;
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- соблюдать условия заключенного с Автошколой договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ
ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АВТОШКОЛЕ.**

6.1. Локальными актами являются:

- приказы директора;
 - положение об аттестации;
 - положение по охране труда;
 - положение об оказании платных образовательных услуг;
 - методические рекомендации по организации образовательного процесса;
- и другие правила и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ АВТОШКОЛЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ.**

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в настоящее Положение решаются Гончаровым В.М. и утверждаются его приказом.

7.2. Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы.