Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Миякинского района Республики Башкортостан.

Принято решением педсовета
Протокол педсовета № 1
От «12» января 2026г

«УТВЕРЖДЕНО»
Председатель МО ДОСААФ
России РБ по Миякинскому району

_____ Янтурин Ф.М.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

1. Общие положения

1.1. Профессиональное образовательное учреждение Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Миякинского района Республики Башкортостан (далее - Организация) является образовательной организацией, осуществляющей, профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, переподготовки рабочих и служащих, повышения квалификации рабочих и служащих, а также дополнительное образование по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие правила регламентируют взаимодействие между Организацией и Обучающимися, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Обучающихся, регламентируют правила поведения Обучающихся в учебном процессе, и за его пределами, на время прохождения обучения в Организации.

2. Организация учебного процесса в Организации

2.1. Приём и обучение Обучающихся осуществляется на основании заявок заказчиков и договоров на подготовку Обучающихся.

2.2. При приеме обучающихся Организация знакомит их с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе с настоящими правилами.

2.3. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут). После каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут, в течение учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью 1 час.

2.4. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным руководителем Организации.

2.5. Образовательный процесс включает теоретические, практические и семинарские, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнения аттестационной, выпускной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах.

Производственная практика проводится на базе Организации или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.
2.6. Теоретическое обучение проводится в группах, которые формируются Организацией по дисциплинам или программам обучения. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала.
2.7. Обучающимся, выполнившим учебный план полностью и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаётся документ об образовании установленного образца.
2.8. Права и обязанности слушателей Организации определяются законодательством Российской Федерации, уставом Организации, и иными предусмотренными этим уставом локальными нормативными актами.

3. Права и обязанности Обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право:
а) пользоваться имеющейся в Организации нормативной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотечным фондом, информационным фондом Организации, в порядке, определяемом правилами Организации;
б) принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Организации свои рефераты и другие материалы;
в) обжаловать приказы и распоряжения руководителя Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3.2. Обучающиеся обязаны:
а) посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, являясь на занятия без опозданий за 10-15 минут до начала;
б) сохранять имущество Организации в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу Организации, виновный(ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесённый вред.
в) не употреблять алкогольные, наркотические или токсические вещества, находясь на территории Организации.
3.3. Обучающимся запрещается:
а) приносить в Организацию, и на его территорию, оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво - или огнеопасные вещества, демонстрировать и использовать любым способом; а также спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;
б) без разрешения преподавателя, покидать Организацию и его территорию во время занятий. Отсутствие на занятиях по уважительной причине, осуществляется по заявлению Обучающегося, после разрешения преподавателя группы;
в) курение во всех помещениях Организации на его территории запрещено;
г) пользоваться на занятиях в любой форме средствами сотовой связи, аудиосредствами, во время занятий шуметь, отвлекаться и отвлекать других Обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими, не относящимися к занятию делами.
3.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине Обучающийся должен предъявить преподавателю группы лист о временной нетрудоспособности или письмо своего работодателя о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.
3.5. Обучающиеся обязаны соблюдать правила противопожарной безопасности. Обучающимся запрещается пользование спичками, зажигалками иными воспламеняющими предметами и средствами на территории Организации.

3.6. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Организации и при проведении дополнительных практических и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4. Права Организации

4.1. Организация имеет право:
4.1.1. Требовать от обучающихся соблюдения норм учебной дисциплины, утвержденных руководителем Организации;
4.1.2. Требовать от Обучающихся посещения занятий в полном объеме, а также рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним;
4.1.3. Проводить оценку уровня знаний, умений и навыков и (или) компетенций, сформированных в ходе реализации дополнительных образовательных программ в виде текущего контроля, промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации обучающихся. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся в форме выпускной квалификационной работы, аттестационной работы, зачета или экзамена, по программам профессионального обучения (повышения квалификации рабочих и служащих) - квалификационного экзамена.
4.1.4. Отчислить Обучающихся по следующим основаниям:
1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) досрочно (по их личному заявлению; в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность; в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, Устава Организации, а также других локальных актов Организации; нарушение условий Договора в части оплаты стоимости обучения);
3) по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.
Отчисление Обучающихся производится на основании приказа руководителя Организации.
4.2. Настоящие правила действуют на всей территории Организации, а также распространяются на все производственное обучение в учебных аудиториях, учебно производственных мастерских, лабораториях, на полигоне и спортзале.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем образовательной организации.