

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО «АВТОМОБИЛИСТ»

Волков А.А.  
« 15 » 09 2015 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ, ПЕРЕВОДЕ (ПРОДЛЕНИИ ОБУЧЕНИЯ) И ВОССТАНОВЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО «АВТОМОБИЛИСТ»

А.А. Волков

«15» 09 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ, ПЕРЕВОДЕ (ПРОДЛЕНИИ ОБУЧЕНИЯ) И ВОССТАНОВЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Общие положения

- 1.1. Установленный порядок отчисления, перевода (продления обучения) и восстановления обучаемых подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности.
- 1.2. Определяющим условием восстановления или перевода (продления обучения) граждан является их возможность успешно закончить обучение и получить выбранную специальность.

### 2. Отчисление

2.1. Обучение в ООО «АВТОМОБИЛИСТ» может быть прервано по уважительным и неуважительным причинам.

Наличие у обучаемого объективных обстоятельств, вынуждающих его прервать обучение, является уважительной причиной, позволяющей отчислить его по собственному желанию. Отчисление оформляется приказом по организации с указанием причины и основания отчисления.

Датой начала действия приказа является дата его подписания.

В журнале учёта занятий делается отметка об отчислении.

В дело с документами учебной группы вкладывается выписка из приказа об отчислении.

2.2. К уважительным причинам отчисления относятся:

- перемена места жительства,
- переход в другое образовательное учреждение,
- семейные обстоятельства, - состояние здоровья,
- отсутствие возможности продолжить обучение и т.д.

2.3. К неуважительным причинам отчисления относятся:

- систематическая неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации, а также по неудовлетворительным итогам пересдач, когда обучаемым использованы три попытки пересдачи.
- не посещаемость учебных занятий без уважительной причины в течение двух недель.
- нарушение учебной дисциплины, выразившееся в утере связи с учебной организацией или систематические прогулы занятий (свыше 30%) в течение периода обучения без уважительных причин.
- неявка на итоговую аттестацию без уважительной причины.
- совершение антиобщественных поступков, влекущих за собой административное или уголовное наказание.
- грубое нарушение дисциплины, Устава организации, Правил внутреннего распорядка (грубость по отношению к преподавателям, персоналу и другим обучаемым);
- появление обучаемого на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- отсутствие своевременной оплаты за обучение.

- нарушение иных условий договора.

2.4. Не допускается отчисление обучаемых по инициативе администрации во время их болезни.

### **3. Порядок оформления документов при отчислении**

3.1. При отчислении по собственному желанию гражданин пишет заявление на имя директора учебной организации, получает на заявлении визу директора. После этого заявление поступает в учебную часть. При отчислении по уважительной причине необходимо к заявлению приложить документ, подтверждающий причину отчисления. Отчисление по собственному желанию производится при условии, что обучаемый на момент подачи заявления не имеет задолженности.

3.2. При отчислении по причинам, указанным в п. 2.3, преподаватель или специалист по учебно-методической работе подает на имя директора представление, в котором он предлагает отчислить обучаемого, указывая при этом причину отчисления.

Не рекомендуется представлять обучаемого к отчислению по нескольким причинам. Следует указать основную, а при изложении конкретных фактов приводить и другие причины, если таковые имеются.

Документы передаются в учебную часть для подготовки проекта приказа.

При отчислении из учебной организации гражданину по его требованию выдаются подлинники и копии документов, находящиеся в деле учебной группы, в которой он обучался.

### **4. Перевод (продление обучения)**

4.1. Перевод в другую учебную группу в рамках одной специальности осуществляется по приказу директора в исключительных случаях с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления гражданина, при условии, что он не подлежит отчислению по причинам, указанным в п. 2.3.

4.2. Продление обучения производится в том случае, если обучаемый пропустил более 25% занятий по уважительным причинам, не смог полностью освоить учебную программу и по этим причинам не допущен к итоговой аттестации.

Продление обучения осуществляется по личному заявлению гражданина и ходатайства ведущего преподавателя, на этих основаниях издаётся приказ директора с указанием сроков продления обучения.

### **5. Восстановление обучаемых в образовательном учреждении.**

5.1. Восстановление производится на основании личного заявления гражданина, с учетом наличия в учебной группе вакантных мест по данной программе обучения, и при условии сдачи задолженностей по учебному плану за предыдущий период обучения или разницы в учебных планах.

5.2. Гражданин имеет право на восстановление в ООО «АВТОМОБИЛИСТ» в течение 6 месяцев после отчисления по собственному желанию или по уважительной причине.

5.3. Восстановление рассматривается в исключительных случаях и строго в индивидуальном порядке.

Директор ООО «АВТОМОБИЛИСТ»



А.А. Волков