

Утвержден  
Протоколом Общего собрания учредителей  
(протокол № 1 от «03» 03.2026)

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1266700002689 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.04.2026 за  
ГРН 1266700002689



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

## УСТАВ

Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр Азбука»

Смоленская область, г. Сафоново  
2026

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр Азбука», именуемая в дальнейшем «Организация», признается не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной путем реорганизации в форме преобразования Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сафоновская школа экономики и менеджмента» (ОГРН: 1106700000175) в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Учебный центр Азбука».

1.2. Тип Организации: Организация дополнительного профессионального образования.

1.3. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.4. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр Азбука».

1.5. Сокращенное наименование на русском языке: АНО ДПО «УЦ Азбука»,

1.6. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization of additional professional education «Training center Azbuka», сокращенное наименование на английском языке: ANO APE «TC Azbuka».

1.7. Место нахождения организации: Смоленская область, город Сафоново.

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Правовое положение Организации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2.2. Организация создана без ограничения срока действия и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.3. Организация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

Организация не отвечает по обязательствам ее учредителей, а учредители не отвечают по обязательствам Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения.

Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.7. Организация для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, вправе участвовать в других организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и/или представительство Организации не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем филиале, представительстве. Филиал и/или представительство осуществляет деятельность от имени Организации. Руководитель филиала и/или представительства назначается Собранием учредителей и действует на основании доверенности, выданной в порядке, установленном настоящим Уставом. Имущество филиала, представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

При открытии филиалов и представительств сведения о них должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

Иные структурные подразделения Организации создаются решением Директора. Указанные структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, которое утверждается Директором.

2.9. Организация осуществляет образовательную деятельность на основе специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Целью деятельности Организации является оказание образовательных услуг по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки), предусмотренных настоящим Уставом, создание необходимых условий для удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей граждан, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и духовно-нравственном развитии.

3.2. Предметом деятельности Организации является совокупность видов ее деятельности.

3.3. Организация для реализации своих уставных целей осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1. распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

3.3.2. реализация образовательных программ дополнительного образования и (или) программ обучения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей транспортных средств всех категорий и подкатегорий;

3.3.3. организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций, учреждений всех отраслей экономики, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан;

3.3.4. организация и проведение профессиональной подготовки работников квалификационного труда, переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих по востребованным на рынке труда профессиям;

3.3.5. организация и проведение обучения специалистов и рабочих в областях промышленной, экологической, противопожарной, строительной безопасности, электробезопасности;

3.3.6. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

3.3.7. образовательная деятельность по программам подготовки, переподготовки и повышению квалификации научно-педагогических кадров;

3.3.8. разработка учебных планов и образовательных программ, наглядных пособий;

3.3.9. организация и проведение семинаров, тренингов, стажировок, научно-практических и методических конференций, совещаний, олимпиад, круглых столов, конкурсов, симпозиумов, лекций, мастер классов и аналогичных мероприятий по тематике деятельности Организации;

3.3.10. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе изготовление и распространение учебно-методической литературы, учебных материалов, учебно-научных сборников, бланочной продукции, учебно-наглядных пособий, содержащих образовательные программы, информационных материалов;

3.3.11. осуществлять научную, опытно-экспериментальную, консультативную и методическую работу, организовывать проведение социологических исследований, социального проектирования.

3.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, указанным в настоящем Уставе.

К приносящей доход деятельности относится:

3.4.1. оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.4.2. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе изготовление и распространение учебно-методической литературы, бланочной продукции, учебно-наглядных пособий, содержащих образовательные программы, информационных материалов;

3.4.3. организация и проведение семинаров, тренингов, стажировок, научно-практических и методических конференций, совещаний, олимпиад, круглых столов, конкурсов, симпозиумов, лекций, мастер классов и аналогичных мероприятий по тематике деятельности Организации;

3.4.4. рекламная деятельность, соответствующая уставным целям Организации;

3.4.5. сдача в аренду принадлежащего Организации имущества.

3.5. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на достижение уставных целей Организации.

#### **4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

4.1. Основные дополнительные профессиональные программы:

Образовательные программы профессиональной переподготовки; повышения квалификации, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих; программы подготовки научно-педагогических кадров.

4.2. Дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы и основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих), дополнительное образование детей и взрослых.

4.3. образовательные программы среднего профессионального образования -

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

3.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

## **5. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Учредителями Организации могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

5.2. Учредителями Организации являются граждане Российской Федерации:

- Коржиков Олег Александрович;
- Раченков Роман Викторович;
- Пащенко Андрей Алексеевич.

5.3. Учредители имеют право:

5.3.1. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность;

5.3.2. По своему усмотрению выйти из состава учредителей.

5.4. Учредители обязаны:

5.4.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Организации.

5.4.2. Содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программы мероприятий Организации;

5.4.3. Учредители имеют другие права и несут и иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Прием учредителей в Организацию осуществляется на основании личного письменного заявления для физических лиц, либо письменного заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает Общее собрание учредителей Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимается Общим собранием учредителей Организации единогласно.

Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Сведения о новых учредителях, а также о выходе учредителей из состава учредителей Организации подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации.

Основной функцией Общее собрание учредителей Организации (далее – Общее собрание учредителей) является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана, а также надзор за деятельностью Организации.

К исключительной компетенции Общее собрания учредителей относится:

6.1.1. осуществление надзора за деятельностью Организации;

6.1.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации,

принципов формирования и использования ее имущества;

6.1.3. внесение изменений в Устав Организации и утверждение его в новой редакции;

6.1.4. принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;

6.1.5. определение порядка управления Организацией;

6.1.6. избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий, принятие решения о назначении мер поощрения, наложение дисциплинарных взысканий, заключение трудового договора с Директором;

6.1.7. формирование Педагогического совета;

6.1.8. принятие решений об участии Организации в других организациях, о создании других организаций в соответствии с действующим законодательством;

6.1.9. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.1.10. утверждение программы развития Организации;

6.1.11. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.1.12. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение директоров филиалов и представительств;

6.1.13. определение порядка приема и прием в состав учредителей, а также лиц, участвующих в деятельности Организации, и исключения из состава лиц, участвующих в деятельности Организации;

6.1.14. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

6.1.15. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

6.1.16. утверждение положений об органах Организации, внутренних документов Организации, локальных нормативных актов Организации.

6.2. Общее собрание учредителей вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

6.3. Решение Общего собрания учредителей принимается открытым голосованием большинством голосов, участвующих в Общем собрании учредителей.

Решение Общего собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимается открытым голосованием квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее 2/3 голосов от общего числа членов, участвующих в Общем собрании учредителей.

Решения по вопросу приема в состав учредителей Организации принимаются Общим собранием учредителей единогласно.

Общее собрание членов ведет избранный на Общем собрании учредителей Председатель Общего собрания учредителей. Решения, принятые Общим собранием учредителей, оформляются протоколом Общего собрания учредителей.

Решения Общего собрания учредителей являются обязательными для органов Организации и лиц, участвующих в деятельности Организации.

6.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

Лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа, может быть назначено неограниченное число раз. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания учредителей.

С Директором Организации заключается трудовой договор. Директор подотчетен Общему собранию учредителей.

**К компетенции Директора относятся:**

6.4.1. осуществление руководства текущей деятельностью Организации. Без доверенности действует от имени Организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, организациях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;

6.4.2. осуществление в установленном порядке расходования денежных средств Организации, обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;

6.4.3. организация материально-технического обеспечения деятельности Организации;

6.4.4. утверждение структуры и штатного расписания Организации;

6.4.5. заключает договоры, выдает доверенности;

6.4.6. заключает, прекращает и изменяет трудовые договоры с работниками Организации, устанавливает систему оплаты труда и должностные оклады работников, принимает решение о поощрении, премировании и привлечении к дисциплинарной ответственности работников;

6.4.7. организация ведения бухгалтерского учета Организации;

6.4.8. определение порядка делопроизводства, отчетности, исполнительной дисциплины;

6.4.9. организация приема обучающихся в Организацию;

6.4.10. определение размера платы за обучение;

6.4.11. обеспечение разработки и утверждения образовательных программ Организации;

6.4.12. утверждение режима работы Организации;

6.4.13. издание приказов и распоряжений, утверждение инструкций и иных документов Организации, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей и компетенции других органов Организации;

6.4.14. представление на согласование Общему собранию учредителей программ развития Организации;

6.4.15. принятие решений о создании структурных подразделений (кроме филиалов, представительств) в Организации, об утверждении положений о них, а также назначение руководителей таких структурных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.4.16. рассматривает и утверждает правила охраны труда, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты;

6.4.17. утверждает и принимает внутренние локальные нормативные документы Организации, регулирующих деятельность Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания учредителей и компетенции Педагогического совета и иных органов Организации;

6.4.18. решение иных вопросов деятельности Организации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания учредителей и компетенции Педагогического совета.

6.5. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Организации.

6.6. Директор Организации несет ответственность перед Организацией за убытки, причиненные Организации его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством Российской Федерации.

Федерации.

6.7. В целях развития учебного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Организации решением Общего Собрания учредителей **формируется Педагогический совет сроком на 3 года.**

6.8. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Организации.

6.8.1. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности Организации.

6.9. В состав Педагогического совета входят Директор, педагогические работники.

6.10. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве Педагогического совета принимается Директором, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Педагогического совета должны быть ознакомлены все педагогические работники Организации.

Председателем Педагогического совета является Директор. Председатель Педагогического совета осуществляет текущее руководство деятельностью Педагогического совета.

Все решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов педагогических работников, присутствующих на заседании.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

6.11. **К компетенции Педагогического совета относятся:**

6.11.1. рассмотрение проектов локальных нормативных актов в пределах своей компетенции;

6.11.2. рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной и научной политики, организации и управлению учебным процессом, утверждение учебных планов и тематических планов научно-исследовательских работ;

6.11.3. разработка перечня возмездных образовательных услуг;

6.11.4. рассмотрение вопросов формирования студенческого контингента, утверждение правил приема, контрольных показателей набора;

6.11.5. решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными нормативными актами Организации;

6.11.6. контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

6.11.7. обсуждение вопросов содержания, форм, методов образовательного процесса, способов их реализации, технологий контроля качества знаний, обучающихся;

6.11.8. рекомендация к награждению отраслевыми и государственными наградами педагогических работников Организации;

6.11.9. выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта.

Любой член Педагогического совета имеет право внести по своей инициативе в повестку дня заседания Педагогического совета дополнительные вопросы. Содержание дополнительных вопросов, вносимых в повестку дня заседания Педагогического совета, сообщается членам Педагогического совета не менее чем за 3 рабочих дня до заседания Педагогического совета.

**6.12. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом Организации.**

6.12.1. Общее собрание работников Организации формируется из педагогических работников и работников Организации других категорий с момента подписания трудового договора с Организацией. В случае увольнения из Организации работник выбывает из членов Общего собрания работников Организации.

6.12.2. К компетенции Общего собрания работников Организации относится:

- 1) содействие в защите трудовых прав работников Организации;
- 2) реализация права работников Организации участвовать в управлении Организацией, в том числе: участие в разработке и принятии коллективного договора, соглашений, Правил внутреннего трудового распорядка Организации (изменений и дополнений к ним), иных локальных нормативных актов Организации, регламентирующих деятельность Организации и связанных с правами и обязанностями работников Организации;
- 3) обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Организации;
- 4) внесение предложений по совершенствованию работы Организации и развитию ее материальной базы, распространению передового опыта;
- 5) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Организации, внесение предложений о поощрении работников Организации;
- 6) внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий трудовой деятельности;
- 7) разрешение конфликтных ситуации между работниками и руководством Организации;
- 8) принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

6.12.3. Общее собрание работников Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Общее собрание работников Организации правомочно при присутствии на нем более половины работников Организации.

6.12.4. Решения Общим собранием работников Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих работников Организации открытым голосованием. Решения Общего собрания работников Организации должны быть обоснованы, компетентны и соответствовать нормам действующего законодательства Российской Федерации.

Решения Общего собрания работников Организации после принятия носят рекомендательный характер, а в случае их утверждения Директором Организации становятся обязательными для исполнения и доводятся до сведения всех работников Организации.

6.12.5. На Общем собрании работников простым большинством голосов открытым голосованием ежегодно избираются председатель и секретарь Общего собрания работников Организации.

Председатель организует подготовку и деятельность, определяет повестку дня и ведет заседания Общего собрания работников Организации; информирует членов Общего собрания работников Организации о предстоящем заседании; контролирует выполнение решений Общего собрания работников Организации.

Ведение протоколов Общего собрания работников Организации осуществляется секретарем Общего собрания работников Организации.

6.12.6. Общее собрание работников Организации действует на основании Положения об Общем собрании работников Организации, утверждаемого Общим собранием учредителей.

6.13. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации на принципах самоуправления может быть создан Совет обучающихся, а также Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые являются формой их общественной самодеятельности. Порядок создания и функционирования данных органов регламентируется соответствующими Положениями о них, утверждаемыми Общим собранием учредителей.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Обучение в Организации осуществляется на русском языке. Возможна организация обучения по индивидуальному учебному плану.

7.2. Формы обучения и сроки освоения определяются соответствующими образовательными программами, календарным учебным планом и расписанием занятий в соответствии с законодательством и нормативными планами Организации.

7.3. Организация образовательного процесса регулируется разрабатываемыми Организацией самостоятельно:

- локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами;
- учебными планами;
- календарными учебными графиками и расписаниями занятий.

7.4. Содержание образования в Организации определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Организацией самостоятельно.

7.5. Формы реализации образовательных программ устанавливаются Организацией в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

7.6. Прием обучающихся осуществляется Организацией в порядке, определенном локальными нормативными актами Организации, договорами об образовании. Для отдельных образовательных программ, либо отдельных категорий, обучающихся при приеме, Организацией могут устанавливаться вступительные испытания.

7.7. Образовательный процесс в Организации может осуществляться в течение всего календарного года. Начало образовательного процесса по отдельным программам устанавливается внутренними локальными актами Организации.

7.8. Оценка уровня знаний, обучающихся в Организации проводится по результатам текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации. Формы проведения контроля, наличие и состав аттестационной комиссии, устанавливаются Организацией самостоятельно.

7.9. Условия, порядок, формы и размеры оплаты за предоставленные образовательные услуги определяются договором между Организацией и обучающимся или между Организацией и заказчиком (физическим или юридическим

лицом), заинтересованным в обучении.

## **8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

8.2. Организация должна иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

В собственности Организации могут находиться здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения ее уставной деятельности.

8.3. Организация может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

8.4. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности. Имущество Организации, приобретенное ею за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Организации и используется ею для обеспечения выполнения уставных целей в сферах деятельности, определенных настоящим Уставом.

8.5. Источниками формирования имущества Организации являются:

8.5.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

8.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;

8.5.3. поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

8.5.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

8.5.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

8.5.6. другие не запрещенные законом поступления.

## **9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

9.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Общее собрание учредителей. В целях наиболее полного и компетентного осуществления контролирующих функций по решению Общего собрания учредителей может проводиться аудиторская проверка финансовой и хозяйственной деятельности Организации независимой аудиторской организацией или индивидуальным аудитором.

9.2. Организация осуществляет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, руководствуясь действующим законодательством.

9.3. Организация обязана предоставлять необходимую отчетность и информацию о своей деятельности в государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Организация принимает локальные акты по основным вопросам организации

своей работы и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися.

10.2. Организация издает следующие локальные акты, регламентирующие ее деятельность: положения; приказы; распоряжения; инструкции; правила и др.

10.3. Организация, вправе принимать другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения в действующие локальные акты Организации.

10.4. Локальные акты Организации принимаются органами Организации в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и утверждаются общим собранием Учредителей.

10.5. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об образовательной и научной деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

10.6. Организация обеспечивает открытость и доступность информации, обязательное размещение которой предусмотрено федеральным законодательством.

## 11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. По решению Общего собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены. Изменения, внесенные в настоящий Устав, утверждаются Общим собранием учредителей квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее 2/3 голосов от общего числа членов, участвующих в Общем собрании учредителей.

11.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

## 12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1.1 Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

12.2.2 Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Решение о реорганизации Организации принимается Общим Собранием учредителей. Организация вправе преобразоваться в фонд.

12.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.4. Общее собрание учредителей или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным

законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению делами Организации.

12.6. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели в соответствии с Уставом Организации.

12.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

**Документ подписан электронной подписью**

Дата и время подписания:	2026-03-25 11:22:50
Сертификат:	24994949392786796311703756405905510399
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2025-07-15 по 2026-10-08