



*Шарафутдинова А.А.*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема, отчисления и восстановления слушателей (обучающихся)

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ООО «Спутник», локальными нормативными актами ООО «Спутник». Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 РФ273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не определено в Положении.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок приема, отчисления и восстановления слушателей (обучающихся) дополнительных образовательных программ реализуемых ООО «Спутник».
- 1.3. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур приема отчисления и восстановления обучающихся.
- 1.4. При решении вопросов о приеме, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества также права, интересы и возможности ООО «Спутник».

#### 2. Порядок приема.

2.1. ООО «Спутник» осуществляет прием на обучение по следующим образовательным программам:

- Образовательная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»
- Образовательная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «ВЕ»

Перечень программ утверждается приказом директора ООО «Спутник» и размещается на сайте.

- 2.2. Обучение осуществляется на основе Договора на оказание образовательных услуг (далее Договор), заключаемого с юридическим или (и) физическим лицом.
- 2.3. На обучение принимаются граждане РФ, а также иностранные граждане, как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения.

- 2.4. Начало набора на обучение осуществляется после утверждения и размещения на сайте.
  - 2.5. Прием документов на обучение по программам проводится круглогодично без вступительных испытаний, на конкурсной основе и осуществляется до начала учебного процесса.
  - 2.6. На обучение по программам профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
  - 2.7. Прием на обучение по программе профессионального образования осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
  - 2.8. Для приема на обучение по программам профессионального образования с оплатой стоимости обучения физическим лицом поступающий пишет заявление. На основании заявления заключается договор об образовании по дополнительным программам.
  - 2.9. Для оформления приема на обучение по программам профессионального образования поступающий также представляет:
    - удостоверение личности (общегражданский паспорт - разворот с ФИО, скан-, фотокопия);
    - СНИЛС (скан-, фотокопия);
    - согласие на обработку персональных данных;
    - документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества, если такое изменение имело место (скан-, фотокопия).
  - 2.10. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
  - 2.11. Поступающий имеет право ознакомиться с уставом ООО «Спутник», лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящим Положением, программой с учебным планом и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
  - 2.12. Зачисление обучающегося осуществляется только после заключения договора об образовании и оплаты обучения (части оплаты) в соответствии с договором.
  - 2.13. Причиной отказа в приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов требованиям российского законодательства и локальных актов автошколы и невозможности устранения данной причины.
  - 2.14. Зачисление обучающегося оформляется приказом о зачислении. Лицо считается зачисленным с даты, указанной в приказе на зачисление.
3. Порядок отчисления
- 3.1. Обучающийся может быть отчислен из автошколы в следующих случаях:
    - по окончании обучения, в связи с выполнением учебного плана и успешной сдачей итоговой аттестации;
    - в связи с нарушением обучающимся локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, или Правил внутреннего распорядка;
    - по инициативе обучающегося или его законного представителя;
    - в связи с неоплатой обучающимся или заказчиком

образовательных услуг автошколы;

- по инициативе автошколы в случае невыполнения слушателями по программе профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма обучающегося и его незаконное зачисление в автошколу;
- по иным основаниям, предусмотренным в договоре.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и автошколы, в том числе в случае ликвидации автошколы.

3.2. Отчисление слушателя за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся производится по представлению преподавателя или сотрудника автошколы за дисциплинарные нарушения от слушателя должна быть получена объяснительная записка или составлен акт об отказе предоставления объяснительной записки.

3.3. При отчислении из автошколы обучающегося, зачисленного на обучение с оплатой стоимости обучения юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), автошкола информирует о факте и причинах отчисления указанное юридическое лицо (индивидуального предпринимателя)

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора автошколы об отчислении.

3.5. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке автошколой в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя.

3.6. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами автошколы прекращаются с даты его отчисления из автошколы.

3.7. В случае если слушатель окончил обучение по программам, но не прошел итоговую аттестацию, ему выдается Справка о прохождении обучения установленного образца.

3.8. Обучающийся отчисляется на основании приказа директора автошколы.

#### 4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Отчисленный из автошколы до окончания обучения по причинам:

- болезнь;
- нахождение в оздоровительном учреждении;
- длительное медицинское обследование;
- отзыв обучающегося к месту работы по производственной необходимости;
- семейные обстоятельства.
- неявки на итоговую аттестацию по вышеуказанным уважительным причинам,

имеет право на восстановление в течение года после отчисления при условии наличия соответствующей программы в графике проведения мероприятий и наличии мест в группе на момент предполагаемого восстановления. В случае изменения цены в большую сторону восстановление происходит при условии оплаты ценовой разницы.

4.2. В случае отчисления обучающегося по причине неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине ему предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе, при условии

наличия соответствующей программы в графике проведения мероприятий, без взимания дополнительной платы на основании заявления на имя директора и соответствующего Приказа директора.

- 4.3. Восстановление происходит на основании заявления на имя директора автошколы с указанием темы программы. В заявлении указывается также причина отчисления в соответствии с приказом об отчислении.