

Утверждено:
Решением учредителя

От «24» августа 2002 года

УСТАВ

**Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования**

**Школа подготовки водителей
«ЗЕВС»**

**Город Покров
Петушинского района**

1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Школа подготовки водителей «ЗЕВС», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано и действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом «Об образовании», ФЗ «О некоммерческих организациях», а также нормативно-правовыми актами, регулиующими правовое положение подобных юридических лиц.

1.2. Учреждение имеет статус частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования.

1.3. Место нахождения: Владимирская область, Петушинский район, г. Покров, ул. Герасимова, д. 23, кв. 73. Почтовый адрес для получения корреспонденции: Владимирская обл., Петушинский район, г. Покров, ул. Герасимова, д.23, кв.73.

1.4. Полное наименование учреждения: Частное Образовательное Учреждение Дополнительного Профессионального Образования Школа подготовки водителей «ЗЕВС»

Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО Школа подготовки водителей «ЗЕВС»

1.5. Учреждение создано на неопределенный срок деятельности.

2. Организационно-правовая форма

2.1. Учреждение имеет самостоятельный баланс, имеет право открывать расчетные и иные счета в банках РФ, имеет круглую печать, штамп и бланки с фирменным наименованием.

2.2. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента государственной регистрации.

2.3. Учредителем учреждения является гражданин РФ Заглядин Владимир Григорьевич, имеющий паспорт серии 17 14 № 396662, выдан ТП в городе Покров ОУФМС России по Владимирской области в Петушинском районе 04.06.2015г., проживающий по адресу: Владимирская область Петушинский район, г. Покров, ул. Герасимова, д.23, кв.73.

2.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и личные неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

3. Цели и виды деятельности

3.1. Учреждение дополнительного образования реализует дополнительные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

3.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- платное обучение граждан управлению автотранспортными средствами требуемых категорий;

- оказание транспортных услуг по перевозке грузов и пассажиров;
- оказание посреднических услуг;
- развитие технических видов спорта;
- другие виды деятельности, не противоречащие законодательству РФ.
- организует повышение квалификации и переподготовку специалистов.

Осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, образовательную деятельность по подготовке, переподготовке, повышению квалификации водителей транспортных средств, других профессий и специальностей, связанных с транспортом, а также в целях достижения уставных целей и задач оказывает образовательные услуги, не запрещенные законами Российской Федерации, и другим профессиям и специальностям.

3.3. Право учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

4. Организация образовательного процесса в учреждении

4.1. Учреждение осуществляет платную образовательную деятельность, которая не рассматривается как предпринимательская, так как получаемый от нее доход идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, заработную плату, а также развитие и совершенствование учреждения.

4.2. Взаимоотношения учреждения с обучающимися гражданами строятся на договорной основе. Договора включают в себя данные об уровне получаемого образования, размере оплаты, а так же иные условия.

4.3. Обучение в учреждении ведется на русском языке.

4.4. Учреждение занимается подготовкой водителей автотранспортных средств:

- категория «М»
- категория «А»

- категория «В»
- категория «С»
- категория «Д»
- категория «Е»

Учреждение предусматривает очную форму обучения.

4.5. Для обучения в учреждение принимаются лица достигшие возраста:

- категория «М» -16 лет
- категория «А» -18 лет
- категория «В» -18 лет
- категория «С» -18 лет
- категория «Д» - 21 год
- категория «Е» - при наличии водительского удостоверения и стажа не

менее 1 года.

4.6. Для зачисления обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление
- паспорт
- медицинскую справку установленного образца
- 2-е фотографии размером 3х4 см.

4.7. Учебные группы формируются в зависимости от наполняемости, в количестве до 30 человек. Продолжительность обучения от 1,5 до 6-ти месяцев. Занятия проводятся до 6 раз в неделю.

4.8. Для проведения теоретических занятий по всем предметам программы оборудуется специализированный класс. Обучение вождению проводится на автотранспортных средствах как принадлежащих Учреждению, так и находящихся в аренде.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса учреждения.

5.1. Учащиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

5.2. Учащиеся обязаны соблюдать требования устава и локальных внутренних актов.

5.3. Сотрудники учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом;

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- самостоятельно выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- иные права, предусмотренные контрактом, уставом, законодательством.

5.4. Сотрудники Учреждения обязаны соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения.

5.5. Преподаватели и сотрудники обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у учащихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

5.6. Обучение в учреждении производится только квалифицированными специалистами, имеющими образование не ниже среднего, трехлетний стаж работы в качестве водителя, водительское удостоверение на право управления автотранспортными средствами.

5.7. После окончания обучения и сдачи квалификационных экзаменов учащимся выдается свидетельство установленного образца, которое дает право в органах ГИБДД получить водительское удостоверение.

6. Органы управления учреждения.

6.1. К исключительной компетенции учредителя относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- изменение Устава Учреждения, утверждения новой редакции Устава;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Учреждения и досрочное прекращение её полномочий;
- избрание директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Учреждения;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- создание филиалов и открытие представительств;
- иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор.

Срок полномочий директора составляет 5 (пять) лет. Директор может переизбираться неограниченное число раз.

Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования настоящего Устава, решения Учредителя, а также заключенными Учреждением договорами и соглашениями, в том числе заключенными с Учреждением трудовым договором. Директор обязан действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Директор руководит текущей деятельностью Учреждения и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим уставом и законом к исключительной компетенции Учредителя.

Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, различных организациях и учреждениях, и совершает сделки;
- выдает доверенность на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенность с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- рассматривает текущие и перспективные планы работ;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- определяет организационную структуру Учреждения;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и действующим законодательством;
- утверждает штатные расписания Учреждения, филиалов и представительств Учреждения;
- открывает расчетный, валютный и другие счета Учреждения в банковских учреждениях. Заключает договоры и совершает иные сделки;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- принимает решения по другим вопросам, связанных с текущей деятельностью Учреждения.

7. Оплата труда работников учреждения.

7.1. Заработная плата работнику учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

7.2. Учреждение, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, ставок заработной платы, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

8. Локальные акты Учреждения

8.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказы и распоряжения директора;
- правила внутреннего распорядка;
- положение о порядке установленных доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера;
- положением о порядке и условиях предоставления дополнительного отпуска за непрерывную преподавательскую работу.

8.2. При необходимости регламентации деятельности Учреждения иными локальными актами, не перечисленными п.8.1. настоящего Устава, они подлежат регистрации в качестве дополнения к Уставу.

8.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

9. Прекращение деятельности учреждения.

9.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

9.2. При реорганизации (изменение организационно-правовой формы, статуса), Учреждение, ее Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу.

9.3. Ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке установленном законодательством, и решения учредителя.

9.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемой, как правило, по завершении учебного процесса и выпуска учащихся, денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие учредителю на правах собственности, за вычетом обязательных платежей, возвращаются учредителю.

9.5. По окончании процедуры ликвидации документы по личному составу сдаются в архив Петушинского района.