

ЧУ ПО Ишимская автошкола ТРО ООО «ВОА»

Утверждаю:

Директор

ЧУ ПО Ишимская автошкола
ТРО ООО «ВОА»

С.С. Шиленков

«01» февраля 2023г.



**Положение
о правилах приёма, порядке перевода,
отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения отношений
в Частное учреждение профессионального образования Ишимская
автошкола Тюменского регионального отделения общероссийской об-
щественной организации «Всероссийское общество автомобилистов»**

2023 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, профессиональному обучению, Уставом ЧУ ПО Ишимская автошкола ТРО ООО «ВОА» (далее – Автошколы) с целью регулирования отношений внутри Автошколы, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автошколой и обучающимися.

1.2. Положение является локальным актом Автошколы, утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех работников и обучающихся в Автошколе.

2. Правила приема

2.1. В соответствии со ст.73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации могут пройти профессиональное обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по утвержденным образовательным программам.

2.2. При приеме Автошколы обязано ознакомить гражданина с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми Автошколой, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Для зачисления в Автошколу гражданин предоставляет следующие документы:

- паспорт + копия;
- медицинское заключение установленного образца (до начала практического вождения);
- фотография;
- водительское удостоверение - для обучающихся по дополнительным специальностям;
- иные документы, предусмотренные программами обучения.

2.4. Зачисление в Автошколу производится после заключения и подписания договора об оказании образовательных услуг и оформляется приказом по Автошколе.

3. Правила перевода обучающегося

3.1. По решению обучающегося он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

3.2. По решению администрации Автошколы обучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком окончания обучения в случае несвоевременного предоставления необходимых документов или несвоевременной оплаты.

3.3. Перевод в другую группу в рамках одной программы обучения осуществляется по приказу директора Автошколы с учетом целесообразности

этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из образовательного учреждения по причинам, указанным в п. 4.1. Настоящего Положения.

3.4. Перевод в другую группу оформляется приказом по Автошколе.

3.5. Перевод обучающегося из одной Автошколы в другую не производится.

3.6. При смене Автошколы обучение начинается заново.

3.7. В соответствии со ст.62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» для восстановления в число слушателей Автошколы после отчисления и продолжения дальнейшего обучения с целью получения свидетельства об окончании автошколы необходимо подать заявление о восстановлении по установленной форме. Администрация образовательного учреждения при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

4. Порядок отчисления

4.1. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- невнесение платы за обучение.

4.2. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.3. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а так же отсутствие оплаты за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится с возвращением части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.4. Отчисление учащихся проводится на основании соответствующих приказов с обязательным ознакомлением отчисленного в трехдневный срок. В случае, если у отчисленного нет возможности ознакомиться с приказом об его отчислении, то Автошкола высылает в трехдневный срок почтовым отправлением с уведомлением копию приказа об отчислении на адрес, указанный в заявлении о зачислении.

4.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения).

4.6. В соответствии со ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.9. Восстановление обучающегося в Автошколе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе, проводится в любое удобное для него время с предварительным информированием администрации Автошколы.

4.10. Обучающийся по собственному желанию может приостановить (прервать) обучение в Автошколе на неопределенный срок.

5. Порядок выпуска

5.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического обучения (вождения), отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации.

5.2. Выпуск группы проводится на основании соответствующего приказа.

5.3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца, при необходимости заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности Автошколы с приложением, возвращается оригинал медицинского заключения. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери Автошкола обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

5.4. После выпуска группы личные дела учащихся, журнал теоретического обучения, графики выдачи вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол комплексного экзамена сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел образовательного учреждения.

6. Правила окончания обучения

6.1. Окончанием обучения считается получение обучающимся свидетельства об окончании Автошколы, которое выдается после успешной сдачи внутренних экзаменов по теории и практического экзамена (вождения) и является документом, подтверждающим профессиональное обучение.

6.2. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу, свидетельство об окончании обучения не получают. В этом случае Автошколой выдается справка с указанием тех дисциплин, которые были освоены.

6.3. Окончание обучения оформляется приказом о выпуске.

7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

7.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Автошколы о зачислении и формировании группы для обучения.

7.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Автошколы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора или в договоре об оказании образовательных услуг.

7.3. Договор об оказании образовательных услуг заключается в простой письменной форме между Автошколой и лицом, зачисляемым на обучение.

7.4. В договоре об оказании образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образования.

7.5. В договоре об оказании образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение, указываются полная стоимость услуг и порядок их оплаты. Изменение стоимости образовательных услуг после заключения такого договора допускается только по согласованию сторон.

7.6. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Автошколы в сети Интернет на дату заключения договора.

7.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Автошколы, договор об оказании образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Автошколой в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося.

7.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Автошколой договора об оказании образовательных услуг указываются в договоре.

7.9. Примерные формы договоров об оказании образовательных услуг утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Автошколы.

7.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его письменному заявлению, так и по инициативе администрации Автошколы.

7.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Автошколы. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

7.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автошколы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

8. Заключительные положения.

Настоящее Положение размещается для ознакомления на информационном стенде Автошколы и на официальном сайте.