

Утвержден  
Решением единственного учредителя №1  
от 21 сентября 2012 г.

Изменения и дополнения утверждены  
Решением единственного учредителя №2  
от 06 августа 2013 г.

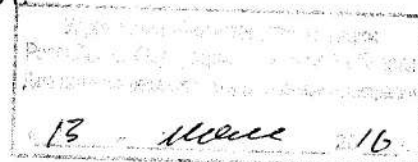
Изменения и дополнения утверждены  
Протоколом №1 Совета  
от «19» апреля 2016 года

# УСТАВ

Автономной некоммерческой организации дополнительного  
профессионального образования "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР  
"РЕГИОН 46"

*(новая редакция)*

Город Щигры Курской области, 2016 г.



## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "РЕГИОН 46" (далее по тексту – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов учредителя, в целях предоставления услуг в области дополнительного профессионального образования.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "РЕГИОН 46".

Сокращенное наименование Организации: АНО ДПО УЦ "РЕГИОН 46".

1.3. Тип Организации: организация дополнительного профессионального образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.4. Место нахождения Организации: Курская область, город Щигры.

1.5. Правовое положение организации, права и обязанности учредителей определяются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, не ставит своей целью извлечение прибыли.

Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители и участники не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей и участников.

Организация имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Организация может иметь эмблему, описание которой после ее утверждения прописывается в настоящем уставе.

1.8. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и его учредителями.

В Организации должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее уставом.

1.9. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.10. Учредителем Организации является Пьяных Татьяна Александровна.

Учредитель вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.11. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

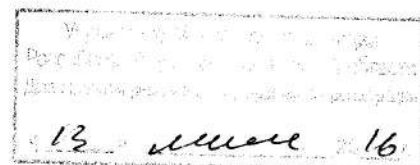
Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы некоммерческой организации и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного директором Организации положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиала и представительства назначаются директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной директором Организации.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Организация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Филиалов и представительств нет.



## 2. Предмет и цели деятельности Организации, виды образовательных программ

- 2.1. Предметом деятельности Организации является дополнительное профессиональное образование в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства. Образовательная деятельность осуществляется с помощью следующих видов образовательных программ:
- 2.1.1. Подготовка и переподготовка водителей автотранспортных средств категорий «А», «В», «С», повышения уровня профессиональной подготовки водителей.
- 2.1.2. Организация подготовительных курсов для поступления в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования.
- 2.1.3. Организация компьютерных курсов для взрослых для повышения их общей квалификации.
- 2.2. Целями Организации, ради достижения которых она создана, являются:
- 2.2.1. Создание условий для удовлетворения потребности населения в получении профессии «водитель транспортных средств».
- 2.2.2. Создание условий для подготовки населения для поступления в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования.
- 2.2.3. Создание условий для обучения взрослого населения основам работы с персональным компьютером и компьютерными программами.
- 2.3. Основной вид деятельности Организации: обучение водителей транспортных средств.
- 2.4. Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 2.5. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Организация взимает плату с обучающихся за образовательные услуги в пределах государственных образовательных стандартов.
- 2.6. Платная образовательная деятельность Организации не рассматривается как приносящая доход деятельность, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), развитие и совершенствование Организации.
- 2.7. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами и образовательными программами, годовым календарным графиком и расписанием занятий. Учебные планы и образовательные программы разрабатываются на основании соответствующих государственных образовательных стандартов. Обучение ведется на русском языке, осуществляется в очной и очнозаочной (вечерней) форме обучения.
- 2.8. Взаимоотношения Организации и обучающихся, их родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Организации. Перед заключением договора обучающиеся, их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими работу Организации.
- 2.9. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом Директора Организации.
- 2.10. Отчисление из Организации может быть произведено на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей), а также в случае невыполнения требований Устава, договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

## 3. Органы управления Организации

- 3.1. Управление деятельностью Организации осуществляет ее учредитель в порядке, установленном уставом. Устав Организации утверждает учредитель Организации. Учредитель Организации назначает директора Организации. По решению учредителя Организации в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица. Организация по решению учредителя может быть преобразована в фонд.
- 3.2. Коллегиальным высшим органом управления Организацией является Совет Организации. Основная функция Совета Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Совет Организации действует на основании Устава и Положения о Совете Организации.

**В состав** Совета Организации входит директор Организации, учредитель Организации, а также избираются представители педагогических работников и обучающихся. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета Организации.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

Заседания Совета Организации проводятся не реже одного раза в год. Остальные заседания являются внеочередными и проводятся по решению учредителя. Заседание Совета Организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Решение заседания Совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решение заседания по вопросам исключительной компетенции Совета Организации принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего количества участников заседания.

3.3. К исключительной компетенции Совета Организации относится:

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

3.4. К общей компетенции Совета Организации относится:

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годовых отчетов о деятельности Организации;
- избрание Ревизора Организации;
- утверждение штатного расписания, положения об оплате труда;
- установление социальных льгот и гарантий работникам Организации;
- определение общей численности членов Совета Организации;
- другие вопросы деятельности Организации.

3.5. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Совету Организации. Директор назначается учредителем Организации сроком на пять лет.

3.6. Директор имеет право действовать без доверенности от имени Организации.

К компетенции директора относятся решение следующих вопросов:

- Непосредственное управление деятельностью Организации;
  - Представление Организации во всех иных организациях, учреждениях, предприятиях, органах государственной власти и управления, во взаимоотношениях с физическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
  - Распоряжение имуществом Организации в пределах утвержденного финансового плана;
  - Заключение договоров от имени Организации, утверждение положений;
  - Выдача доверенностей;
  - Открытие счетов в банках;
  - Прием на работу и увольнение работников, утверждение должностных инструкций работников, поощрение работников, применение дисциплинарного взыскания к работникам и осуществление других полномочий руководителя Организации в соответствии с действующим трудовым законодательством;
  - Утверждение приказов, положений и других внутренних правовых актов;
  - Зачисление и отчисление обучающихся;
  - Назначение руководителей филиалов и представительств Организации;
  - Организация работы Совета Организации: оповещение членов Совета о дате заседания, подготовка материально-технической базы заседания, информирование работников о принятых на заседании решениях.
- К компетенции Директора Организации относится решение также всех иных вопросов, которые не составляют компетенцию Совета Организации.

3.7. Основания досрочного прекращения полномочий Директора:

- заявление Директора о добровольном досрочном сложении полномочий;
- решение Совета Организации о досрочном прекращении полномочий Директора в случае нарушения им положений настоящего устава, а также в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.8. Педагогический совет – коллегиальный орган, сформированный для эффективного управления образовательным процессом в Организации и представления интересов педагогических работников. Педагогический совет формируется из педагогических работников, занятых в Организации, сроком на пять лет, и действует на основании Устава и Положения о Педагогическом совете.

Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости. Заседание Педагогического совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение заседания Педагогического совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

К компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы:

- внесение предложений и поправок при составлении учебного плана,
- внесение предложений и поправок при составлении должностных инструкций педагогических работников,
- участие в составлении Положения о Педагогическом совете,
- внесение предложений и поправок при составлении правил зачисления и отчисления обучающихся,
- иные вопросы, по которым необходимо консультирование педагогического состава.

3.9. В Организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие этих должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, или профессиональным стандартам.

Общее собрание работников – коллегиальный орган, сформированный для представления интересов всех работников Организации и всесторонней оптимизации образовательного процесса в Организации.

Общее собрание работников формируется из работников, занятых в Организации, сроком на пять лет, и действует на основании Устава и Положения об общем собрании работников.

Заседания общего собрания работников проводятся по мере необходимости. Заседание общего собрания работников правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение заседания общего собрания работников принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

К компетенции общего собрания работников относятся следующие вопросы:

- внесение предложений и поправок при составлении должностных инструкций,
- внесение предложений и поправок при составлении штатного расписания, правил внутреннего трудового распорядка, положения о премировании и оплате труда, графиков и планов работы,
- участие в составлении Положения об общем собрании работников.

3.10. Контроль за законным и эффективным использованием средств Организации, за ее финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Ревизор, избираемый Советом Организации сроком на пять лет.

#### 4. Имущество Организации. Хозяйственная деятельность Организации

4.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители Организации обязуются внести имущественные взносы в полном объеме в течение одного года с момента государственной регистрации Организации.

4.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, объекты интеллектуальной собственности и авторских прав, ценные бумаги и иное имущество.

Организация должна иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

4.3. Полученная прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 4.4.1. единовременные поступления от учредителей;
- 4.4.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4.4.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4.4.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 4.4.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 4.4.6. гранты или иные формы целевого финансирования, связанные с осуществлением деятельности Организации;
- 4.4.7. средства физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 4.4.8. другие не запрещенные законом поступления.

4.5. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. При осуществлении деятельности, приносящей доход, Организация обязана сформировать уставный капитал.

4.6. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.

4.7. Надзор за деятельностью Организации осуществляет учредитель Организации.

4.8. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## 5. Реорганизация и ликвидация Организации.

5.1. Организация может быть ликвидирована или реорганизована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Организация может быть ликвидирована по решению Совета Организации, которое должно быть принято квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего количества участников заседания, или по решению суда.

5.2. В случае ликвидации Совет Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде, помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации.

5.3. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном федеральным законодательством.

Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации.

5.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется ликвидационной комиссией (ликвидатором) на цели развития образования в соответствии с уставом Организации.

В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

5.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.6. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## 6. Локальные нормативные акты Организации

6.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. К локальным нормативным актам Организации относятся:

- решения учредителя,
- решения Совета Организации,
- Положение о Совете Организации, Положение о Педагогическом совете, Положение об общем собрании работников;
- приказы директора Организации;
- учебные планы, правила зачисления и отчисления обучающихся;
- штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, положение о премировании и оплате труда, графики и планы работы;
- положение о платных услугах,
- иные акты.

6.3. Локальные нормативные акты Организации не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.


## 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации утверждается учредителем Организации.

7.2. Принятые изменения и дополнения регистрируются в установленном законом порядке.

7.3. Изменения и дополнения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Директор \_\_\_\_\_



Пьяных Татьяна Александровна

Запись о государственной регистрации внесена  
в единый государственный реестр юридических лиц  
14 ноября 2012 года, ОГРН 1104600001591 (учетный номер 4614050233),  
запись о государственной регистрации изменений в Устав  
внесена 23 мая 2016 года за номером 2164600056773

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Курской области



*[Handwritten signature]*

Н.М. Шершнева

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Курской области



*[Handwritten signature]*

Прочитано, прошнуровано и  
оформлено печатью

*[Handwritten initials]*

