

**Частное образовательное учреждение профессионального
образования
«Слюдянский центр профессиональной подготовки»**

Утверждено приказом №1 от 09.01.2023г.
ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки»

_____ Директор А.М. Попов

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между
участниками
образовательных отношений**

1. Основные положения

Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» (далее организация) (далее - Комиссия).

Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе, в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника по вопросам применения локальных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания и т.д.

Комиссия создается при педагогическом совете организации.

2. Порядок организации, состав, срок полномочий Комиссии

Комиссия создается в составе пяти членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей педагогических работников организации.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским советом (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительным органом работников (Педагогический совет организации). Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора организации.

Срок полномочий Комиссии составляет два года.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из организации, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника - члена Комиссии.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (*жалобы, заявления, предложения*) участника образовательных отношений не позднее 5 дней с момента поступления такого обращения.

3. Порядок рассмотрения заявлений участников образовательных отношений

Обращение подается в письменной форме. В нем указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений; лица, допустившие нарушения; обстоятельства.

Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений: специалистов органов государственной власти, общественных организаций, медицинских представителей, юристов). Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

Комиссия коллегиально принимает решение по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуаций:

- определяет срок (в зависимости от ситуации) для исполнения рекомендаций;

- дополняет рекомендации;
- предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
- привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения организации, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает его необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно - следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего *жалобу* или его законного представителя.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.