



**Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
«ЛАДЬЯ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

г. Козьмодемьянск  
2022 год

## **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, создание условий методической работы ЧУ ДПО «ПАДР.Я» (далее – Учреждение), содействие повышению квалификации его педагогических работников, а также дальнейшему декларирующему управлению образовательными процессами, совершенствования государственного образовательного характера управления образованием.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ЧУ ДПО «ПАДР.Я», утвержденным приказом руководителя, его действие распространяется на всех педагогических работников Учреждения.

1.3. Совет образовательного Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом ЧУ ДПО «ПАДР.Я», объединяющим педагогов и других его работников.

1.4. Совет образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом Учреждения, а также настоящим Положением о совете образовательного Учреждения.

## **2. Основные направления деятельности совета образовательного учреждения**

2.1. Обсуждение и утверждение плана работы совета образовательного Учреждения.

2.2. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Учреждения, принятие программы развития Учреждения.

2.3. Определение основных характеристик организации образовательного процесса, языка, на котором ведется обучение; порядка и процедура приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при аттестации, режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, порядка рекламной и оформления отношений Учреждения и обучающихся.

2.4. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы Учреждения в целом и его структурных подразделений в отдельности.

2.5. Обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных курсов дисциплин; рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательного стандарта профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям и программам, по которым осуществляется подготовка специалистов в Учреждении.

2.6. Анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учреждении; рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т.ч. выпуска) обучающихся.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы Учреждения, заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Учреждении.

2.8. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, заслушивание и обсуждение опыта работы

преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений, учебно-производственных и других подразделений Учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в Учреждении.

2.10. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Состав совета образовательного учреждения**

3.1. Совет образовательного учреждения организуется в составе директора Учреждения, заместителем директора, преподавателей и мастеров производственного обучения.

3.2. Численность и состав совета определяются Уставом Учреждения. Все преподаватели и мастера производственного обучения Учреждения являются членами совета, если их численность не превышает 10 человек. При количестве преподавателей и мастеров производственного обучения более 10 человек в составе совета входит не менее 75% от их общей численности.

3.3. Состав совета утверждается директором Учреждения сроком на три года. Из состава совета избирается открытым голосованием секретарь.

### **4. Порядок работы совета образовательного учреждения.**

4.1. Работой совета руководит председатель, которым является директор Учреждения.

4.2. План работы совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается директором Учреждения.

4.3. Периодичность проведения заседаний совета определяется Уставом Учреждения или директором, но не реже одного раза в год. Конкретные даты заседаний совета устанавливает директор Учреждения.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.5. Решения совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после утверждения их директором Учреждения.

При несогласии директора Учреждения с решением, принятым советом, окончательное решение принимает Учредитель.

4.6. Председатель совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение совета.

4.7. Заседания совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.8. Каждый член совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.