

«Утверждаю».
Директор ЧОУ ПО «Слюдянский центр
профессиональной подготовки»
_____ А.М. Попов
« _____ » _____ 20 _____ г.

Отчет о результатах самообследования
в ЧОУ ПО «Слюдянский центр
профессиональной подготовки»

г.Слюдянка 2024г.

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития организации.

Отчет представляется учредителям, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» создано и действует с 22 ноября 2008 года.

Основной целью организации является осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения:

- профессиональное обучение, по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.
- профессиональное обучение, по программам переподготовки рабочих и служащих лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.
- профессиональное обучение, по программам повышения квалификации рабочих и служащих лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Организационно-правовая форма организации:

Частные профессиональные образовательные учреждения

Полное наименование организации:

Частное образовательное учреждение профессионального образования
«Слюдянский центр профессиональной подготовки»

Сокращенное наименование:

ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки»

Учредителем организации является гражданин РФ:

Попов Анатолий Михайлович

Филиалы: нет

Язык образования: Русский

Адрес местонахождения:

Телефон: +7(908)6699620

e-mail: sarhy6@rambler.ru

Сайт: https://profteh.com/_scpp_#

ОГРН: 1063800024012;

ИНН: 3837004327;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением:

Служба по контролю и надзору в сфере образования по Иркутской области серия 38Л01 №0003570, регистрационный номер 9244 от 20 мая 2016г., бессрочно.

Управление ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки».

Непосредственное руководство деятельностью ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» осуществляет Директор. Директор имеет право делегировать отдельные свои полномочия Заместителю директора и другим должностным лицам.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Лицензия на право оказания образовательных услуг

Лицензия (серия 38Л01 №0003570, регистрационный №9244 от 20 мая 2016г.) предоставленная бессрочно на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ указанным в приложении к лицензии, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки:

- Профессиональное обучение

Государственная аккредитация

- образовательных программ Аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

Формы обучения

- Очная, очно-заочная

РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОГРАММЫ

Программы профессионального обучения

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий) (п. 13 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; далее — Закон об образовании)

ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» реализует:

- образовательная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», контингент обучающихся по данной программе 125 слушателей в год.
- образовательная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «С», контингент обучающихся по данной программе 26 слушателей в год.

Образовательная деятельность по всем направлениям деятельности обеспечены рабочими программами. Учебные и учебно-тематические планы составлены с учетом специфики профессионального обучения и отражают основные тенденции теории и практики применения необходимых навыков и компетенций. ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» при формировании преподавательского состава учитывает основные требования, определяющие необходимый уровень подготовки по направлению профессионального стандарта и стажа работы в этой области.

Все образовательные программы ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки», имеют практическую направленность, знания умения и навыки, получаемые слушателями, предполагают их активное использование в непосредственной практической работе специалистов.

ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление деятельностью Учреждения осуществляется ее Учредителем путём формирования органов управления Учреждения. Управление Учреждения осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия (постоянно действующий единоличный исполнительный орган - Директор) и коллегиальности (общее собрание работников Учреждения).

Высшим постоянно действующим органом управления Учреждения является Учредитель.

Срок полномочий Учредителя определяется сроком существования организации (бессрочно).

К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- принятие и утверждение Устава Учреждения;
- изменение Устава;
- определение основных направлений образовательного процесса финансово-хозяйственной деятельности;
- назначение и отзыв Директора;
- назначение и отзыв членов ревизионной комиссии, утверждение ее отчетов и заключений и определение порядка ее деятельности;
- утверждение годовых результатов деятельности Учреждения, порядка распределения прибыли и покрытия убытков;
- принятия решения о реорганизации Учреждения;
- вынесения решения о прекращении деятельности Учреждения;

Для практического текущего руководства деятельностью Учреждения Учредителем назначается Директор Учреждения - постоянно действующий единоличный исполнительный орган Учреждения.

Директор организует исполнение решений Учредителя, общего собрания работников образовательной Учреждения и педагогического совета, а также решает вопросы, определенные настоящим Уставом.

Директор Учреждения в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом.

Директор без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляет ее интересы перед всеми органами и организациями по всем вопросам, вытекающим из деятельности Учреждения, распоряжается имуществом Организации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Учреждения с учетом ограничений, установленных Уставом, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения.

Директор:

- представляет Учреждение во взаимоотношениях с государственными, муниципальными и общественными организациями, российскими гражданами и юридическими лицами, а так же с иностранными гражданами и организациями;
- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;
- осуществляет представление собранию Учредителей ежегодных отчетов о поступлении и расходовании средств;
- открывает расчетные, текущие счета в валюте и рублях Российской Федерации в банках на территории Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается материальными средствами, рассматривает и утверждает смету доходов и расходов по осуществляемым программам Учреждения;
- издает приказы, распоряжения и другие акты, обязательные для исполнения

сотрудниками Учреждения;

- утверждает образовательные программы Учреждения;
- утверждает учебно-методическую документацию;
- утверждает внутренние локально-нормативные документы Учреждения;
- осуществляет руководство Педагогическим советом Учреждения;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- утверждает штатное расписание Учреждения, должностные инструкции, фонд оплаты труда, режим работы, решает вопросы социального обеспечения и социального страхования работников Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения;
- утверждает внутренние документы Дирекции, связанные с реализацией полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Директора.

Полномочия Директора и порядок его деятельности определяются Уставом и законодательством Российской Федерации.

Трудовой договор с Директором от имени Учреждения заключает и расторгает Учредитель.

Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно по решению Учредителя.

Учредитель может занимать должность Директора.

Общее собрание работников Учреждения создаётся в целях развития инициативы трудового коллектива. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения созывается один раз в три года или по требованию не менее 20% всех работников и обучающихся Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения, является коллегиальным органом управления Организацией и состоит из всех работников Учреждения.

В составе общего собрания работников участвуют все работники организации, с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора.

К компетенции Собрания относятся:

- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Учреждения;
- участие в обсуждении вопросов организации учебного процесса, его развития и совершенствования;
- разработка и обсуждение правил поведения обучающихся;
- разработка и внесение предложений по осуществлению Учреждением приносящей доход деятельности;
- разработка предложений по улучшению условий труда работников Учреждения;
- участие в рассмотрении вопросов, касающихся интересов обучающихся;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство

работников организации, присутствующих на собрании.

Работой общего собрания работников Учреждения, руководит председатель собрания - Директор организации.

На заседаниях общего собрания работников Учреждения ведётся протокол, который подписывается председателем и секретарем собрания.

На рассмотрение общего собрания работников Учреждения могут выноситься вопросы по инициативе работников организации, профсоюзной организации, администрации, либо по совместной инициативе профсоюзной организации и администрации Организации.

Решения общего собрания работников Учреждения являются обязательными для исполнения всеми работниками организации.

Педагогический совет формируется Учредителем, сроком на один год.

В Педагогический совет Учреждения могут входить все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет Учреждения проводит заседания не реже одного раза в квартал.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка образовательных программ;
- обсуждение и принятие вариантов рабочих учебных планов, программ, учебников, учебных пособий, иных методических материалов и образовательных технологий;
- разработка иных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения профессионального мастерства, способствование творческому росту педагогических работников;
- выработка предложений по созданию и использованию средств обучения;
- в период между Общими собраниями работников Учреждения - рассмотрение всех вопросов, относящихся к его компетенции.

Руководство Педагогическим советом осуществляет Директор Учреждения.

Решения Педагогического совета Учреждения принимаются простым большинством членов совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом.

Протокол заседания Педагогического совета в обязательном порядке передается Директору Учреждения и Учредителю для принятия решений в соответствии с их компетенцией.

Регламент работы Педагогического совета утверждается им самостоятельно. Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». Рекомендуется в выводах указать также перечень действий по устранению выявленных проблем и несоответствий.

ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система контроля качества обучения в ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» включает основные формы:

- итоговая аттестация слушателей;
- обратная связь от обучающихся (анкетирование) с целью улучшения качества,

выявления с последующим устранением недостатков учебного процесса;
- регулярное повышение квалификации преподавателей.

Качество знаний и формируемых компетенций у слушателей ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» оценивается в рамках текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем, путем выполнения практических заданий, которые сформулированы таким образом, чтобы оценить степень овладения предшествующих тематических разделов программы.

Для мотивирования слушателей в активном участии в выполнении заданий на семинаре, обсуждаемый материал включается в задания итоговой аттестации. Промежуточный контроль осуществляется в виде тестирования или заданий по отдельным тематическим блокам. Итоговая аттестация (экзамен) проводится в форме тестирования или в форме итогового задания по всем тематическим блокам. Пользоваться какими-либо источниками при проведении итоговой аттестации слушателям запрещено.

Для проведения семинарских занятий преподавателями активно используются методы работы в малых группах, вовлечение слушателей в индивидуальную работу.

Материалы для занятий актуализируются, в соответствии с законодательными изменениями.

Концепция обучения в ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» опирается на основные достижения в области профессионального обучения, развивает идею непрерывного образования, опирается на современные разработки в области образовательных технологий, ориентируется на передовой опыт развития и формирования профессиональной компетентности специалистов и руководителей.

ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

С целью улучшения качества учебного процесса проводится мониторинг. Объектами мониторинга выступают преподавательская деятельность (технология ведения учебных занятий, качество состояния учебно -методической документации, трудовая дисциплина и др.), а также успеваемость и остаточные знания слушателей. Посещение занятий преподавателем осуществляется в соответствии с табелем учета рабочего времени, посещение слушателей в соответствии с составленными графиками на период обучения.

Расписание занятий составляется в администрации автошколы. Анализ расписания учебных занятий свидетельствует, что дисциплины учебного плана реализуются в полном объеме. При составлении расписания осуществляется рациональное планирование учебных занятий, с учетом методически обоснованной последовательности проведения лекционных и практических занятий, а также соблюдение санитарных норм загрузки аудитории.

Для максимального освоения слушателями содержания учебных программы используются такие современных интерактивных методов обучения как: тренинги, деловые игры, практикумы и др. Методы интерактивного обучения позволяют слушателям не только анализировать выявленные в теоретическом курсе закономерности на языке конкретных проблемных ситуаций, но и овладеть новыми технологиями организации работы при помощи элементов проектного менеджмента.

Таким образом, все учебные программы, предусмотренные учебными планами, выполняются полностью и в сроки, предусмотренные календарными учебными графиками.

Документационное обеспечение и организация образовательного процесса

соответствует учебному плану.

ОЦЕНКА КАДРОВЫХ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Список педагогических работников, реализующих программы профессионального обучения

Попов Владимир Анатольевич	Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В», «С», «СЕ» как объектов управления. Основы управления транспортными средствами категории «В», «С», «СЕ». Основы законодательства в сфере дорожного движения. Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом
Попов Евгений Анатольевич	Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В», «С», «СЕ» как объектов управления. Основы управления транспортными средствами категории «В», «С», «СЕ». Основы законодательства в сфере дорожного движения. Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом
Хасанова Софья Сергеевна	Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии.
Дивеева Марина Алексеевна	Психофизиологические основы деятельности водителя.

Сведения о мастерах производственного обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Реквизиты документов, Подтверждающих квалификацию	Серия, номер водительского удостоверения, дата выдачи, разрешенные категории, подкатегории транспортных средств, ограничения, стаж	Реквизиты документа на право обучения вожждению транспортными средствами соответствующих категорий, подкатегорий (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)	Сведения о лишении права управления транспортными средствами и	Основания трудовой деятельности
1	2	3	4	5	6	7
1.	Попов Анатолий Михайлович	ВТ № 800639 от 05.03.1980г. Иркутский Лесотехнический техникум	3835 306282 22.03.2018г. А,А1,В,В1,С,С1, D,D1,ВЕ,СЕ,С1 Е,М	Удостоверение: М16 №00136 от 24.07.2022г. ООО «Курс»	Не лишался	В штате
2.	Попов Владимир Анатольевич	ВСВ № 0851059 От 29.06.2004г. ФГОУВПО «Иркутская государственная сельскохозяйственная академия»	3815 619505 14.01.2014г. А,В,С,D,СЕ	Удостоверение: М16 №00137 от 24.07.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	В штате

3.	Попов Евгений Анатольевич	103818 №0496891 От 30.06.2015г Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского.	9919 719158 от 06.03.2021 г. А,А1,В,В1,С,С1 ,D,D1,ВЕ,СЕ,С1 Е,М	Удостоверение: М16 №00181 от 24.07.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	В штате
4.	Козырев Евгений Александрович	38НПА № 0010187 ОГАОУНПО «Профессиональн ое училище №16» От 19.06.2019	3815 619694 от 28.02.2014г. А,В,С,D,СЕ	Удостоверение: М16 №00178 от 24.07.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору
5.	Демин Сергей Иннокентьевич	СБ № 2351865 от 25.12.2001г Совхоз-техникум «Иволгинский»	9909 998157 23.10.2019г. А,А1,В,В1,С,С1 ,D,D1,ВЕ,СЕ,С1 Е	Удостоверение: М16 №00137 от 24.03.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору
6.	Полубенцев Александр Леонидович	ЭВ № 033020 от 16.06.1995г. АНО ДПО «Сибирское агентство развития квалификации»	03УВ 509218 12.03.2010 В,В1,С,С1	Удостоверение: М16 №00140 от 24.03.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору
7	Шкалыгин Гавриил Александрович	03 НН № 0007940 от 25.06.2008 ОГАОУНПО «Тункинское профессиональное училище №32»	3832 546099 16.06.2017 В,В1,С,С1,D,D1	Удостоверение: М16 №00138 от 24.03.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору
8	Чжан Дмитрий Андреевич	103804 № 0025384 от 10.06.2021 ФГБ ОУ ВО «Байкальский государственный университет»	9918 152231 От 27.11.2020 А,А1,В,В1,С,С1 , М	Удостоверение: М16 №00180 от 24.03.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору

9	Бутаков Сергей Александрович	В № 251914 от 12.07.1984 ГК РСФСР «Профессиональн о-техническое училище №7»	9906 057534 от 29.12.2018 А,А1,В,В1,С,С1,ВЕ,СЕ,С1Е	Удостоверение: М16 №00135 от 24.03.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору
10	Емельянцеv Евгений Александрович	ВСВ 0851115 от 05.07.2004 ФГОУВПО «Иркутская государственная сельскохозяйствен ная академия»	9925 455959 от 06.06.2022 А,А1,В,В1,С,С1, М	Удостоверение: М16 №00179 от 24.03.2024г. ООО «Курс»	Не лишался	По договору

Укомплектованность образовательной организации педагогическими кадрами - полная, относительно реализуемых программ профессионального обучения, в текущих условиях открытые вакансии отсутствуют.

ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Учебные кабинеты:

Адрес местонахождения: Иркутская область, г.Слюдянка, пер. Базовый 7/2.

Правоустанавливающие документы: Договор № 24 от 01.03.2024 сроком действия - бессрочно.
(реквизиты, срок действия)

Учебный кабинет №4

Площадь, кв. м.: 26.9 м²

Количество посадочных мест: 20

Учебный кабинет №6

Площадь, кв. м.: 27.2 м²

Количество посадочных мест: 20

Обустройство учебных кабинетов:

Учебное оборудование: Соответствует перечню учебного оборудования, установленного примерными программами для подготовки водителей категорий «В», переподготовки с «В» на «С», «СЕ».

(соответствие перечню учебного оборудования, установленного
Примерными программами)

Учебные материалы по предмету "Первая помощь при дорожно-транспортных
Происшествиях: имеется в наличии три манекена, расходный материал, аптечки – 10шт.,
оборудование кабинета соответствует перечню учебного оборудования установленного
примерными программами

(наличие, комплектность, соответствие перечню учебных
материалов, установленных Примерными программами)

1. Закрытая площадка:

Адрес местонахождения: Иркутская обл. г.Слюдянка пер. Базовый №7, Базовый 7/1, Базовый 7/2

Правоустанавливающие документы: Договор аренды № 25, заключенный 01 марта 2024 года с Поповым Анатолием Михайловичем, земельного участка с кадастровым № 38:25:010105:121, срок действия договора аренды бессрочно, начиная с 01 марта 2024 года; на основании договора аренды № 26, заключенного 01 марта 2024 года с Поповым Владимиром Анатольевичем,

земельного участка с кадастровым № 38:25:010105:716, срок действия договора аренды бессрочно, начиная с 01 марта 2024 года; на основании договора аренды № 27, заключенного 01 марта 2024 года с Поповой Тamarой Александровной, земельного участка с кадастровым № 38:25:010105:123, срок действия договора аренды бессрочно, начиная с 01 марта 2024 года.
(реквизиты, срок действия)

Категории (подкатегории) транспортных средств, на право управления которыми осуществляется практическое обучение: **«В», переподготовка с «В» на «С», «СЕ»**

Габаритные размеры, площадь: **94м x 41.6м общей площадью 0.3918га.**

Ограждение: **Имеется, железобетонное ограждение двух метровой высоты по периметру, целое**

(наличие, вид и целостность)

Покрытие: **Асфальтобетонное, однородное**

поперечный уклон обеспечивающий водоотвод: имеется

продольный уклон (за исключением наклонного участка) не более 100‰: имеется.

(вид, однородность, продольный и поперечный уклоны, наличие водоотвода)

Эстакада: **длина-27м, ширина-4.7м, продольный уклон - 12%, Ограждение железобетонное, максимальная длина транспортных средств категории «В» - 4.5м., «С» - 7м., размеры соответствуют длинам транспортных средств по категориям, подкатегориям.**

(размеры, уклоны, наличие и вид ограждения, максимальная длина транспортных средств по категориям, подкатегориям транспортных средств)

Освещенность: **В наличии, уличное, шесть прожекторов.**

(наличие, вид, количество осветительных установок)

Технические средства организации дорожного движения: **Дорожные знаки 10 шт, дорожная разметка**

(наличие, вид, количество)

Разметочное оборудование: **Вехи ограничительные-110шт, конуса-6шт.**

(наличие, вид, количество)

Технические средства, позволяющие осуществлять контроль, оценку и хранение результатов выполнения учебных (контрольных) заданий в автоматизированном режиме: **имеются в наличии, видеорегистраторы на транспортных средствах:**

1.MODEL: VEHICLE DVR – 4 шт.

(наличие, вид, количество)

Учебные транспортные средства:

Сведения об учебных транспортных средствах	Номер по порядку				
	1	2	3	4	5
Марка, модель	Nissan Leaf	BA3 2103	MM3 81021	Мазда -3	HYUNDAI TUCSON
Тип	Легковой	Легковой	Прицеп к Л/А	Легковой	Легковой
Категория (подкатегория)	В	В	Прицеп	В	В
Тип трансмиссии	Авт.	Мех.	----	Мех.	Авт.
Государственный регистрационный знак	с380ев 138	p267ву 38	aa9806 38	с480ах138	а334ао 138
Основание владения	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды

Наличие информации о внесении изменений в конструкцию транспортного средства в свидетельстве о регистрации	Внесены	Внесены	----	Внесены	Внесены
Наличие тягово-сцепного (опорно-сцепного) устройства	В наличии	В наличии	----	В наличии	В наличии
Технический осмотр (дата прохождения, срок действия)	07.02.2024г. 07.02.2025г.	14.11.2024г. 14.11.2025г.	----	19.04.2024г. 19.04.2025г.	05.12.2024г. 05.12.2025г.
Соответствие пунктам 5 и 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения <2>	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
Страховой полис обязательного страхования (номер, дата выдачи, срок действия, страховая организация)	XXX№0377 570137 11.02.2024г по 10.02.2025г. ПАО СК «Альфа страхование »	XXX№ 0479773536 17.12.2024г. по 16.12.2025. СПАО «Ингосстра х»	-----	XXX № 0400565686 22.04.2024г по 21.04.2025г. ПАО СК «Альфа страхование »	XXX № 0413712153 07.06.2024г по 06.06.2025г. ПАО СК «Ренесанс страхование »
Соответствие требованиям, да/нет	Да.	Да.	Да.	Да.	Да.

Сведения об учебных транспортных средствах	Номер по порядку				
	6	7	8	9	10
Марка, модель	Пежо-208	Ваз 2109	Автоприцеп МАЗ-8926	ГАЗ 3705Е7	Автоприцеп УПРО9
Тип	Легковой	Легковой	Прицеп	Бортовой	Прицеп
Категория (подкатегория)	В	В	Прицеп (С)	С	Прицеп (С)
Тип трансмиссии	Авт.	Мех.	----	Мех.	----
Государственный регистрационный знак	Н287ХУ38	У173ММ38	АК7720 38	С160ХС38	АВ6617 38
Основание владения	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды

Наличие информации о внесении изменений в конструкцию транспортного средства в свидетельстве о регистрации	Внесены	Внесены	----	Внесены	-----
Наличие тягово-сцепного (опорно-сцепного) устройства	В наличии	В наличии	----	В наличии	-----
Технический осмотр (дата прохождения, срок действия)	10.01.2024г., 10.01.2025г.	14.11.2024г. 14.11.2025г.	----	09.10.2024г. 09.10.2025г.	-----
Соответствие пунктам 5 и 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения <2>	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
Страховой полис обязательного страхования (номер, дата выдачи, срок действия, страховая организация)	XXX№ 0413720181 20.06.2024г. по 19.06.2025г. ПАО СК «Росгосстрах»	XXX№ 0478445688 16.12.2024г. по 15.12.2025г. АО ГСК «Югория»	-----	XXX № 0461187169 24.10.2024г по 23.10.2025г СПАО Ингосстрах»	-----
Соответствие требованиям, да/нет	Да.	Да.	Да.	Да.	Да

Сведения об учебных транспортных средствах	Номер по порядку				
	11	12	13	14	15
Марка, модель	ЗИЛ ММЗ 45022	ЗИЛ 130	РМЗ	ГБК 8160	ГАЗ 5312
Тип	Самосвал	Самосвал	Прицеп к Г/А	Прицеп к Л/А	Самосвал
Категория (подкатегория)	С	С	Прицеп	Прицеп	С
Тип трансмиссии	Мех.	Мех.	----	----	Мех.
Государственный регистрационный знак	К391ОУ38	Т126ХН38	АО604438	АУ5086	В005КК03
Основание владения	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды	Договор аренды

Наличие информации о внесении изменений в конструкцию транспортного средства в свидетельстве о регистрации	Внесены	Внесены	----	-----	Внесены
Наличие тягово-сцепного (опорно-сцепного) устройства	В наличии	В наличии	----	-----	В наличии
Технический осмотр (дата прохождения, срок действия)	28.02.2024, 28.02.2025г.	04.12.2024г. 04.12.2025г.	----	----	21.11.2024, 21.11.2025
Соответствие пунктам 5 и 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения <2>	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
Страховой полис обязательного страхования (номер, дата выдачи, срок действия, страховая организация)	XXX№ 0383241128 29.02.2024г по 28.02.2025г САО «ВСК»	ККК№ 0478083765 12.12.2024г по 11.12.2025г «Альфа страхование »	-----	-----	XXX № 0468325883 08.12.2024г по 07.12.2025г САО «ВСК»
Соответствие требованиям, да/нет	Да.	Да.	Да.	Да	Да

Количество учебных транспортных средств, соответствующих установленным требованиям:

Автотранспорт - **категории «В» - 6 ед.**
категории «С» - 4 ед.
(категории (подкатегории) транспортных средств)

Мототранспорт - **отсутствует**

Прицепы: - **легковой – 2 ед., прицеп грузовой – 3 ед.**
(категории (подкатегории) транспортных средств)

Технические средства обучения:

Аппаратно-программный комплекс тестирования и развития психофизиологических качеств водителя (при наличии) **отсутствует**
(наличие, марка, модель, производитель)

Тренажер (при наличии) **Медицинские тренажеры: 1. Тренажер ВИТИМ – манекен взрослого пострадавшего (голова, торс, конечности) с выносным электрическим контролером для отработки приемов сердечно-легочной реанимации. 2.Тренажер МАКСИМ – 01 пружинно-механический тренажер сердечно-легочной реанимации предназначен для отработки приемов первой помощи. 3.Тренажер МАКСИМ 1 – тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей.**
(наличие, марка, модель, производитель)

5. Наличие результатов самообследования организации, осуществляющей

образовательную деятельность, на официальном сайте: **В наличии на официальном сайте ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки»: [#](https://profteh.com/scpp)**

Электронные учебные пособия и средства обучения:

В организации обеспечен выход в Интернет. Электронные учебники и методические пособия доступны для сотрудников и слушателей по адресу в сети Интернет - [#](https://profteh.com/scpp):

1. Учебно-наглядные пособия (электронные плакаты (мультимедийные слайды)) согласно Перечня 5.4.5, для категорий и подкатегорий А, А1, В, В1 и М и С, С1, D1, D, ВЕ, СЕ, DE, D1E);
2. Текст Правил дорожного движения, дорожные знаки, дорожная разметка;
3. Конспекты лекций по предмету «Основы законодательства Российской Федерации в области дорожного движения» (комплект из 38 конспектов);
4. Лекции по предмету «Психофизиологические основы деятельности водителя» (комплект из 4 лекций);
5. Лекции по предмету «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом» (комплект из 3 лекций);
6. Лекции по предмету «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом» (комплект из 4 лекций);
7. Основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации (1 учебный фильм)
8. Учебные фильмы по предмету «Основы законодательства Российской Федерации в области дорожного движения» (комплект из 42 учебных фильмов);
9. Учебный фильм по предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии» (1 учебный фильм);
10. Учебные фильмы по устройству легкового автомобиля (комплект из 16 учебных видеофильмов);
11. Комплект экзаменационных задач (билеты ГИБДД) (для категорий и подкатегорий А, А1, В, В1 и М и С, С1, D1, D);
12. Тематические задачи по предмету «Основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения», «Основные положения по допуску ТС к эксплуатации», «Первая медицинская помощь при ДТП»;
13. Основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения (учебное пособие);
14. Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств (учебное пособие);
15. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления ТС и выдаче ВУ (учебный фильм)

Методические условия, созданные в образовательной организации, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ. Состояния документации, регламентирующей методическую работу соответствует требованиям законодательства Российской Федерации

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

ИТОГИ; ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТЫ НА 2025 ГОД

Комиссия обсудила результаты самообследования и приняла решение о готовности ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» к реализации дальнейшей образовательной деятельности.

Самообследование показало, что организация и обеспечение образовательной деятельности ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» соответствует лицензионным требованиям:

- содержание программ профессионального обучения соответствует необходимым требованиям;
- качество подготовки обучающихся соответствует требованиям программ;
- условия реализации программ в целом соответствуют подготовке специалистов, заявленному уровню.

Главными целями, которые ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» ставит перед собой, являются:

- обеспечение роста качества образовательных услуг, на основе внедрения современных образовательных технологий;
- рост педагогической и научной квалификации преподавателей;
- обеспечение материального благосостояния и личностного роста сотрудников;
- развитие материально-технической базы, рост общего числа учебных площадей, обеспеченных современным оборудованием, мебелью и компьютерной техникой;
- достижение лидерства на рынке образования по: выбранным направлениям профессионального обучения, численности слушателей, количеству и качеству реализуемых образовательных программ;

расширение рынка сбыта образовательных услуг.

Для реализации вышеуказанных целей ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» ставит перед собой ряд задач, которые служат общей цели:

- увеличить количество реализуемых программ профессионального обучения (реализовать программу профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «ВЕ»);
- продолжить работу по совершенствованию методического обеспечения;
- проводить работу по заключения договоров на обучение сотрудников;
- организовать для преподавателей ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» повышение квалификации во внешних организациях.

Резюмируя, основной целью деятельности ЧОУ ПО «Слюдянский центр профессиональной подготовки» является: подготовка компетентных, высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов с необходимым комплексом личных и профессиональных качеств.