

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1111200000845 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.08.2025 за
ГРН 2251200273630



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНО
Решением
учредителя №1
от 29 сентября 2011 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Решением № 1/2016
Единственного
Учредителя
от 11 января 2016

Изменения утверждены
Решением № 1/2025
Единственного учредителя
от 30.07.2025 г.

Устав
Частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«ЛАДЬЯ»
(новая редакция)

г. Козьмодемьянск

2025 г.

Содержание

| | |
|--|---|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения | 4 |
| 3. Образовательная деятельность учреждения | 5 |
| 4. Управление учреждением | 5 |
| 5. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения | 7 |
| 6. Локальные нормативные акты учреждения | 8 |
| 7. Порядок изменения устава учреждения | 8 |
| 8. Порядок реорганизации и ликвидации учреждения..... | 8 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Частное учреждение дополнительного профессионального образования «ЛАДЬЯ»**, именуемое в дальнейшем Учреждение, является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке:

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «ЛАДЬЯ».

Сокращенное наименование на русском языке: **ЧУ ДПО «ЛАДЬЯ».**

Организационно-правовая форма - частное учреждение.

1.3. Учредителем Учреждения является полностью дееспособный гражданин Российской Федерации - **Макарова Елена Леонидовна.**

1.4. Место нахождения Учреждения определяется местом нахождения исполнительного органа: **425350, Республика Марий Эл, г. Козьмодемьянск, ул. 3-й микрорайон, дом 1.**

1.5. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.6. Учреждение вправе вступать в гражданско-правовые отношения, заключать договоры и соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями и другими юридическими и физическими лицами.

1.7. Право Учреждения на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента получения им лицензии в установленном порядке. Образовательная деятельность Учреждения в форме разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании или квалификации, лицензированию не подлежит.

1.8. Права Учреждения на выдачу документа об образовании, на пользование печатью, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством РФ.

Филиалом Учреждения является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, руководители филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

1.10. Учреждение и его филиалы имеют право на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования при наличии соответствующей лицензии.

Деятельность Учреждения по реализации указанных образовательных программ (включая разработку правил приема на обучение, содержания образования и организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав,

социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Все изменения в Устав Учреждения вносятся по решению Учреждения. Государственная регистрация изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами. Изменения Учреждения вступают в силу с момента государственной регистрации.

1.12. Учреждение вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.13. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются:

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения.

2.2. Целью Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в самоопределении посредством получения дополнительного профессионального образования, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий.

2.3. Учреждение в соответствии с целями может осуществлять следующие виды деятельности:

- профессиональная подготовка и переподготовка водителей транспортных средств различных категорий;

- повышение квалификации водителей транспортных средств различных категорий;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;

- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

- осуществление образовательной деятельности путем организации курсов, лекций, семинаров, форумов, конкурсов, практических занятий и других мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских специалистов, в соответствии с уставными целями Учреждения;

Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.3.1. Виды приносящей доход деятельности:

- Осуществление образовательной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Тип Учреждения – Учреждение дополнительного профессионального образования.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

3.2. Обучение в Учреждении проводится очной (дневной и вечерней), очно-заочной формами обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования. Продолжительность обучения определяется образовательными программами и учебными планами.

3.3. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- программы повышения квалификации (уровень образования – повышение квалификации по имеющейся специальности);
- программы профессиональной переподготовки (уровень образования – курсы переподготовки).

3.4. Учреждение осуществляет так же деятельность по программам профессионального обучения, не являющейся основной целью деятельности (уровень образования – обучение профессии водителя).

3.5 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если федеральным законом не установлено иное.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление Учреждением осуществляется:

- а) Учредителем;
- б) Директором;
- в) Педагогическим советом образовательного учреждения;
- г) Общим собранием работников.

4.3. Высшим органом управления Учреждением является его Учредитель.

4.4. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- назначение директора, общего собрания работников и педагогического совета и досрочное прекращение их полномочий;
- изменение устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидатора, утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- решение Учредителем принимается единолично путем принятия соответствующего решения.

4.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый приказом Учредителя сроком на пять лет на основании срочного трудового договора.

4.6. Директор:

- действует от имени Учреждения без доверенности;
- представляет интересы Учреждения в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает расчетный и другие счета в банках;
- разрабатывает условия трудовых договоров и заключает их;
- определяет обязанности персонала;
- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Учреждения; утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;
- утверждает график работы и расписание;
- зачисляет и отчисляет обучающихся;
- осуществляет иные полномочия, не входящие в исключительную компетенцию Учредителя.

4.7. Коллегиальным органом управления Учреждения, регламентирующим педагогическую деятельность, является общее собрание работников Учреждения и педагогический совет образовательного учреждения, который создается по решению Учредителя сроком на 3 года.

4.7.1. Педагогический совет образовательного учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- согласовывает распорядок работы образовательного учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4.7.2. В состав педагогического совета образовательного учреждения входят педагогические работники Учреждения.

4.7.3. Педагогический совет образовательного учреждения собирается не реже 1 раза в год.

Члены педагогического совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается председатель собрания и секретарь.

4.7.5. Решения педагогического совета образовательного учреждения принимаются простым большинством голосов, при участии в заседании не менее пятидесяти процентов от общего числа членов педагогического совета образовательного учреждения.

4.7.6. Все решения педагогического совета образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения и учредителя.

4.7.7. Педагогический совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член педагогического совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава педагогического совета;

- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения;

- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.7.8. Общее собрание работников состоит из всех работников Учреждения (директора, педагогических работников), а также из представителей других категорий работников. Состав общего собрания работников учреждения утверждается учредителем сроком на 3 года. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников с момента подписания трудового договора с Учреждением. Общее собрание работников действует в течение всего периода деятельности Учреждения. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания работников.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимается директором Учреждения, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания и оформляется приказом. Заседание Общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

Решение Общего собрания работников оформляется протоколом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и принимается простым большинством голосов.

4.7.9. К компетенции Общего собрания работников относится:

- разработка и обсуждение Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников Учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- рекомендация (представление) директору или Учредителю Учреждения работников Учреждения для их поощрения (награждения).

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учредитель является собственником имущества Учреждения.

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет Учредитель.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- другие, не запрещенные законом поступления.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты) в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения.

6.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Обязательные нормативные акты для Учреждения:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- инструкции по охране труда;
- образовательные программы;
- расписания занятий.

Также принимаются и другие локальные акты:

- постановления;
- приказы;
- решения;
- положения;
- инструкции;
- правила.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем. Устав в новой редакции вступает в силу с момента государственной регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1 Решение о реорганизации принимает Учредитель.

8.2 Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном федеральными законами.

8.3 Учреждение может быть преобразовано Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд, если это не влечет нарушение обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

8.4 Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению его Учредителя;
- по решению суда в установленных законодательством случаях.

8.5 В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель принимает решение о назначении ликвидатора.

8.6 С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними,

составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый лицом, принявшим решение о ликвидации Учреждения, после окончания ликвидационных процедур ликвидационный баланс, утверждаемый лицом, принявшим решение о ликвидации Учреждения определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7 При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности, после расчетов с кредиторами по покрытию его обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.д.) передаются на хранение в соответствующий орган, а при реорганизации Учреждения – его правопреемнику.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Частного учреждения дополнительного
профессионального образования «ЛАДЬЯ»,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
16 февраля 2016 года.

Учетный номер

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 1 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 8 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
03 ноября 2011 года.



Основной государственный регистрационный номер

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Сведения о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Частного учреждения дополнительного
профессионального образования «ЛАДЬЯ», внесены в
Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
20 августа 2025 года.

Государственный регистрационный номер записи

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 2 | 5 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 | 7 | 3 | 6 | 3 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью десять листов

Исполняющий обязанности начальника
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Марий Эл

21 августа 2025 года



Handwritten signature

Т.А. Русских