



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок зачёта Частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Автошкола "АЛЕКС" (далее - Автошкола) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч.1 ст.34), действующими законами и подзаконными актами РФ, Уставом Автошколы и иными локальными актами Автошколы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Автошколы.

1.4. Обучающийся Автошколы имеет право на зачет Автошколой результатов уже ранее им освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих деятельность по подготовке водителей транспортных средств соответствующих категорий (подкатегорий).

1.5. Под зачётом понимается перенос Автошколой в документы об освоении программы профессиональной подготовки соответствующей категории результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплины) - оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей профессиональную подготовку водителей транспортных средств.

## **2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЁТА**

2.1. Целью зачёта является признание Автошколой результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (по ним оценок (зачетов)) и их перенос в документы Автошколы об освоении программы вновь получаемого профессионального образования.

2.2. Зачет результатов освоения осуществляется Автошколой при поступлении в Автошколу для получения второго профессионального образования.

2.3. Лицо, претендующее на зачёт результатов, по собственному желанию подаёт на имя директора Автошколы заявление с соответствующей просьбой (Приложение 1 к настоящему Положению) не позднее 10 календарных дней с даты издания приказа о зачислении на обучение.

К заявлению прилагается: документ об образовании или справка об обучении или о периоде обучения в другой профессиональной организации.

2.3. При решении вопроса о зачете результатов в Автошколе рассматриваются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС);
- заявление претендента на зачёт с приложенными к нему документами.

2.4. Зачет результатов освоения производится Автошколой при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации курса);
- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, модулей объему часов учебного плана по соответствующей программе колледжа (либо совпадают, либо последний превышает объем в ранее освоенной программе);

2.5. соответствие формы итогового и промежуточного контроля дисциплин, модулей, результатов освоения которых подлежат зачету, Решение о зачете результатов освоения принимается директором Автошколы .

2.5.1. Заместитель директора осуществляет сравнительный анализ федерального государственного образовательного стандарта, действующих учебных планов, программ и фактически представленных кандидатом на зачёт документов.

При необходимости к зачету результатов освоения привлекаются преподаватели профильных дисциплин.

2.6. В случае, если существует отклонение в количестве аудиторных часов по дисциплине, с обучающимся проводится собеседование, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения дисциплины. Собеседование проводят преподаватели профильных дисциплин.

По результатам собеседования делается вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по профессии, специальности, и возможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах;
- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям ФГОС по профессии, специальности, и невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

2.7. Зачет результатов освоения учащимся учебных дисциплин, модулей, практик оформляется приказом директора Автошколы в течение месяца после подачи заявления учащегося на обучение и при наличии заявления о зачёте.

2.8. Обучающиеся освобождаются от повторного изучения дисциплин, модулей и т.д., результаты освоения по которым были зачтены, и могут не посещать занятия по данным дисциплинам.

2.9. Обучающийся может отказаться от зачета Автошколой результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине, модулю или пройти соответствующую практику.

В свидетельстве профессии водителя выставляются оценки, полученные в период обучения в данной профессиональной образовательной организации.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Автошколы и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора Автошколы.

к Положению о порядке зачета Частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Автошкола "АЛЕКС" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,

Директору ЧОУ ДПО  
"Автошкола "АЛЕКС"  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучаемого)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачесть результаты, полученные мною в период обучения в

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по профессии  
(специальности) \_\_\_\_\_

Приложение: справка об обучении (диплом и приложение к диплому) за № \_\_\_\_\_  
выданная \_\_\_\_\_

Дата:

Подпись (И.О. Фамилия):